

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت پشتیبانی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
.۱	معاونت پشتیبانی	بهبود سازی نیروی انسانی دانشکده	AP1: اجرای برنامه های آموزشی ضمن خدمت براساس نیازهای اعلام شده توسط واحدهای مربوطه	پشتیبانی	رئیس دانشکده - معاون پشتیبانی	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۷/۱	۹۶/۱۱/۱	دانشکده - دانشگاه	شرکت ۳۰ درصد کارکنان حداقل در دو دوره آموزشی ضمن خدمت تا پایان سال ۸۶	۵۰٪
			AP2: بکارگیری کارکنان در پست ها و تطبیق با تخصص و تجربیات آنان در سطح دانشکده				۹۵/۷/۱	۹۶/۳/۱		۷۰ درصد کارکنان در پست و تخصص خود بکار گرفته شوند.	۸۰٪
			AP3: برقراری نظام تشویق و تنبیه متناسب با عملکرد کارکنان بر اساس سیستم ارزشیابی				۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		رضایت مندی ۷۰ درصد از کارکنان از شیوه ارزشیابی و امتیازدهی	نظرسنجی انجام نگرفته است.
			AP4: تامین نیروی انسانی مورد نیاز گروه های آموزشی و همچنین جایگزینی نیروهای بازنشسته				۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		تامین ۷۰٪ از نیازهای نیروی انسانی دانشکده	۱۰٪
.۲		بهبود سازی فضای های فیزیکی دانشکده	AP1: تجهیز کلاسها به کامپیوترهای جدید، بازسازی محیط های فرسوده (بازسازی کفپوشها، میزهای آزمایشگاه) رنگ آمیزی کلاس ها و صندلی دانشجویی		رئیس دانشکده - معاون پشتیبانی		۹۵/۷/۱	۹۶/۶/۳۰		۸۰٪ بافتهای فرسوده نوسازی شود.	۶۰٪
			۸۰٪ نیاز کلاسها به کامپیوتر تامین شود.							۶۰٪	
			۱۰۰٪ رنگ آمیزی کلاسها و صندلی ها انجام شود.							۸۰٪	

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت پشتیبانی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
۱	معاونت پشتیبانی	بهینه سازی فرآیندهای امور اداری	AP1 : تعریف فرآیندهای کلیه امور مربوط به پشتیبانی دانشکده به منظور بهبود وجوه فرآیندهای داخلی	پشتیبانی	رئیس دانشکده – معاون پشتیبانی	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۷/۱	۹۶/۷/۱	دانشکده – دانشگاه	جلب رضایت مندی ۷۰ درصد از مراجعین به واحدهای تحت پوشش	میزان موفقیت ۸۰ درصد
			AP2: آموزش مدیران و نیروی انسانی تحت پوشش معاونت پشتیبانی دانشکده				۹۵/۷/۱۵	۹۶/۱۲/۲۹		شرکت ۲۰ درصد از کارکنان حداقل در دو دوره آموزشی	۵۰٪
			AP3: بازبینی و به روز رسانی دستورالعمل نگهداری یا Maintenance دستگاه ها بمنظور کاهش هزینه ها و افزایش بهره وری				۹۵/۷/۱۵	۹۶/۱۲/۲۵		رضایت بندی ۷۰٪ کارکنان از شبکه ارتباطی دانشکده	۷۰٪
		افزایش درآمدهای و کاهش وابستگی به اعتبارات دانشگاه	AP1 پذیرش دانشجوی کارشناسی ارشد بیوتکنولوژی، هماتولوژی، رادیولوژی و Ph.D هماتولوژی پردیس خودگردان	پشتیبانی – آموزشی			۹۴/۶/۳۱	۹۶/۱۲/۳۰		پذیرش ۵۰٪ دانشجوی روزانه در پردیس خودگردان نسبت به پذیرش دانشجویان غیر شهری به پرداز	۵۰٪
			AP2 اجرای برنامه های آموزش مداوم توسط گروههای آموزشی				۹۴/۱۰/۳۰	۹۶/۱۲/۳۰		شرکت گروه آموزشی در ایجاد حداقل ۱ برنامه آموزش مداوم	۱۰٪
			AP3 انجام آزمایشات تخصصی توسط آزمایشگاههای دانشکده و ترغیب مراکز آموزشی درمانی برای ارجاع بیماران				۹۴/۱۲/۱	۹۶/۳/۳۰		عقد تفاهم همکاری فی مابین	شروع شده است

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت پشتیبانی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
.۱	معاونت پشتیبانی	بهینه سازی گردش مالی دانشکده	AP1: به هنگام کردن پرداخت حق التدریس اساتید	پشتیبانی	رئیس دانشکده - معاون پشتیبانی	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۷/۱	۹۶/۷/۱	دانشکده - دانشگاه	کلیه اساتید مدعو حداکثر تا یک ماه بعد از شروع ترم تحصیلی جدید حق التدریس خود را دریافت کنند	٪۲۰
			۹۴/۷/۱				۹۶/۱۲/۲۹	AP3: تقلیل حجم اسناد مالی جهت صرفه جویی در کاغذ با صدور اسناد بصورت جمعی		۷۰٪ مکاتبات از طریق اتوماسیون	-
			۹۴/۷/۱				۹۶/۱۲/۲۹	AP4: تنظیم دفتر اعتبارات بصورت دستی جهت دسترسی راحت تر به موجودی ها و هزینه ها تا پایان سال جاری		وجود دفتر تنظیم اعتبارات دانشکده	٪۱۰۰
.۲			AP5: خارج کردن مواد مصرفی مازاد از انبار بعد از دریافت مجوز لازم جهت سهولت در انبارگردانی پایان سال مالی				۱۳۹۴/۸/۱	۹۶/۱۲/۲۹		عدم وجود مواد مصرفی مازاد در انبار دانشکده	٪۷۰

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت دانشجویی و فرهنگی سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
۲	معاونت دانشجویی و فرهنگی	توسعه و تقویت فعالیت های فرهنگی حوزه معاونت در راستای اهداف دانشگاه	فرهنگی - آموزشی	خانم حنائی	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۱۱/۲۷	۹۶/۱۱/۱۷	دانشکده - دانشگاه	برگزاری مراسم و مسابقه با حضور کلیه بانوان شاغل و دانشجویان و رضایتمندی بالای ۷۰٪ افراد شرکت کننده	۹۰٪
				دکتر شیدفر - خانم حنائی		۹۵/۲/۱۲	۹۶/۲/۳۱		برگزاری جلسه و اهداء لوح به ۳ استاد پیشکسوت با حضور کلیه پرسنل	۹۰٪
				خانم حنائی		۹۵/۵/۱۴	۹۶/۶/۳۱		اهداء جوایز	۹۰٪
				دکتر شیدفر - خانم حنائی		۹۵/۳/۲۲	۹۶/۳/۲۲		اهداء لوح به اینارگران دانشکده	۹۰٪
				دکتر شیدفر - خانم حنائی		۹۵/۲/۲۲	۹۶/۶/۳۱		برگزاری مراسم و معرفت افزای از سیره شهدا	۹۰٪
				خانم حنائی		۹۵/۳/۱۸	۹۶/۵/۳۱		برگزاری جلسات روان خوانی در نمازخانه همراه با تفسیر موضوعی قرآن در طول ماه مبارک با حضور بیش از ۴۰ نفر از اساتید و کارکنان و دانشجویان علاقمند	۱۰۰٪
				دکتر شیدفر - خانم حنائی - دکتر صمدی		۹۵/۱۱/۲۰	۹۶/۱۱/۲۰		برگزاری مراسم با حضور کلیه پرسنل و تقدیر از فعالان فرهنگی	۱۰۰٪

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت دانشجویی و فرهنگی سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	فعالیت دایمه	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
	معاونت دانشجویی و فرهنگی	توسعه و تقویت فعالیت های دانشجویی حوزه معاونت در راستای اهداف دانشگاه	AP19: اعزام نمایندگان دانشجویان به همایش کشوری رشته های تحصیلی دانشکده	فرهنگی - آموزشی	خانم حنانی	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۲/۲۰	۹۶/۱۲/۱۱	دانشکده - دانشگاه	اعزام دو دوره به همایش کشوری	۹۰٪
			AP20: تشکیل جلسات اخلاق حرفه ای و منشور حقوق بیمار با همکاری مدیران گروه قبل از ورود به فیلد درمانی جهت دانشجویان		دکتر شیدفر - خانم حنانی - دکتر موسوی زاده		۹۵/۱/۱۶	۹۶/۱۲/۳		برگزاری جلسات در شروع ترمها	۱۰۰٪
			AP21: همکاری در برگزاری کارگاه های آموزشی - دانشجویی جهت ارتقاء سطح علمی مباحث مورد نیاز دانشجویان (روش تحقیق، مقاله نویسی...)		خانم حنانی		۹۵/۱/۱۶	۹۶/۱۱/۳۰		برگزاری ۸ کارگاه آموزشی در زمینه های تخصصی مورد نیاز اعضای کمیته تحقیقاتی و معاونت	۱۰۰٪
			AP22: اعزام تیم های ورزشی دانشجویان به مسابقات ورزشی دانشگاهی		خانم حنانی		۹۵/۱/۲۰	۹۶/۱۲/۲۹		اعزام سه دوره	۸۰٪
			AP23: نظم بخشی و سازماندهی تقویم فرهنگی ، دانشجویی		خانم حنانی		۹۵/۱/۱۶	۹۶/۱۲/۲۵		هماهنگی در اجرای برنامه ها	۹۰٪
			AP24: ایجاد بانک اطلاعاتی سوابق فرهنگی و هنری ورزشی دانشجویان و اساتید و کارکنان		خانم حنانی		۹۵/۱/۱۶	۹۶/۱۲/۲۹		تهیه بخشی از سوابق گروههای مخاطب	۶۰٪
			AP25: پیگیری ایجاد نشریه دانشجویی		خانم حنانی -		۹۳/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		تشکیل گروه های علاقمند به فعالیت	۳۰٪
			AP27: برگزاری مراسم روز دانشجو		دکتر موسوی		۹۵/۸/۱۶	۹۶/۹/۱۶		ایجاد تعاملات با خانواده ها	۶۰٪
			AP28: برگزاری مراسم فارغ التحصیلی دانشجویان		خانم حنانی		۹۵/۵/۲	۹۵/۱۱/۴		حضور بیش از ۵۰٪ از دانشجویان در مراسم	۱۰۰٪
			AP29: پیگیری بروز رسانی تابلوی الکترونیکی جهت نمایش اطلاعیه های فرهنگی و احادیث و سخن بزرگان		دکتر شیدفر - خانم حنانی		۹۵/۱/۱۶	۹۵/۱۲/۲۹		برگزاری مراسم با حضور اکثر دانشجویان فارغ التحصیل در ۲ دوره (تیر و بهمن ۹۵)	۸۰٪
			AP30: برنامه استقبال از دانشجویان جدیدالورود و اهداء گل و تور یک روزه آشنایی با فضا و امکانات دانشکده با همکاری مدیران گروهها		دکتر شیدفر - خانم حنانی - دکتر صمدی		۹۵/۶/۲۰	۹۶/۱۱/۳۰		حضور دانشجویان در گروهها با همراهی نماینده هر گروه در فضای آموزش و تشکیل جلسات معارفه دانشجویان با ریاست مدیران گروهها	۱۰۰٪
			ایجاد کمیته فرهنگی از دانشجویان مستعد و توانمند		خانم حنانی		۹۵/۲/۱۲	۹۶/۴/۳۰		برگزاری ۴ فعالیت دانشجویی و ملی با حضور دانشجویان توانمند در زمینه های فرهنگی	۱۰۰٪

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت دانشجویی و فرهنگی سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
		تفصیل و گزینش معرفت و بصیرت دینی بر پایه قرآن و مکتب اهل بیت	AP1: تجهیز و تقویت شورای قرآن دانشجویی پرسنلی دانشکده	فرهنگی - آموزشی	خانم حنانی - کانون بسیج کارکنان و همکاری پرسنل	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۱/۲۰	۹۶/۱۲/۲۹	دانشکده - دانشگاه	اعلام اعضاء شورا و برنامه ها و نصب در برد و اطلاع رسانی	%۱۰۰
	AP2: برگزاری هفته زیارت عاشورا با پذیرائی و اهداء نذورات		خانم حنانی - کانون بسیج		۹۵/۱/۱۶		۹۶/۱۲/۲۹	برگزاری ۳۰ جلسه		%۱۰۰	
	AP3: برگزاری نشست فرهنگی در مناسبت های د هه اول و دوم محرم (زنان عاشورایی)		خانم حنانی		۹۵/۱/۱۶		۹۶/۱۲/۲۹	برگزاری نشست با حضور کلیه پرسنل خانم در ۶ جلسه مستمر		%۱۰۰	
	AP4: برگزاری نشست امت واحده (ویژه دهه آخر صفر)		خانم حنانی		۹۵/۱۰/۱		۹۶/۱۰/۱	برگزاری نشست با حضور اساتید و دانشجویان		%۱۰۰	
	AP5: برگزاری نشست ام اییها (ویژه فاطمیه)		خانم حنانی		۹۵/۱۱/۲۹		۹۶/۱۲/۱۴	برگزاری نشست با حضور اساتید و کارکنان		%۱۰۰	
	AP6: قرائت گروهی قرآن کریم در طول سال (هر دو ماه با همکاری پرسنل و دانشجویان)		خانم حنانی		۹۵/۱/۱۶		۹۶/۱۲/۲۲	انجام ۲ دوره تلاوت گروهی		%۱۰۰	
	AP7: تقویت و تجهیز هیئت عزاداران حضرت ابوالفضل(ع) دانشکده		خانم حنانی		۹۵/۱/۱۶		۹۶/۱۲/۱۲	حضور پرسنل در عزاداری سیدالشهدا و برگزاری باشکوه مراسم		%۱۰۰	
	AP8: برگزاری مراسم در مناسبت های ملی و مذهبی (میلاد حضرت زهرا(س) ، اعیاد شعبانیه ، غدیر خم (دهه کرامت)، هفته دفاع مقدس، هفته بسیج و ... رحلت حضرت امام ، دهه فجر		خانم حنانی		۹۵/۱/۱۶		۹۶/۱۲/۲۱	حضور حداکثری پرسنل در مناسبت های در طول سال ۹۴ و ۹۵ و رضایتمندی پرسنل بالای %۷۰		%۱۰۰	
	AP9: فضا سازی مناسب در مناسبت ها با آذین بندی - نصب بنر - پخش کلیپ و سرود و شیرینی		خانم حنانی		۹۵/۱/۱۶		۹۶/۱۲/۲۹	بستر سازی مناسب در فعالیتها و رضایتمندی %۷۰ مخاطبین		%۱۰۰	
	AP10: برگزاری نشست ها در ماه (ویژه شهادت ام البنین)		خانم حنانی		۹۵/۱۲/۲۲		۹۶/۱۲/۲۲	برگزاری نشست		%۸۰	

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت آموزشی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
		توسعه تحصیلات تکمیلی متناسب با نیاز جامعه	AP1: اخذ مجوز کارشناسی ارشد قارچ شناسی پزشکی	آموزشی	دکتر شیدفر - دکتر غروی - صمدی	دانشکده پیراپزشکی	۹۶/۱/۱۵	۹۶/۷/۱۵	دانشکده - دانشگاه - خارج از دانشگاه		٪۳۰
			AP2: اخذ مجوز دوره آموزشی میکرو شناسی مواد غذایی در مقطع کارشناسی ارشد		دکتر شیدفر - دکتر غروی - صمدی		۹۵/۷/۱۵	۹۶/۲/۱۵		اخذ مجوز ایجاد دوره	٪۸۰
			AP4: پیگیری و تدوین برنامه درسی برای ایجاد رشته کارشناسی ارشد مدیریت سلامت		دکتر نکوئیان دکتر صمدی		۹۶/۱/۱۵	۹۶/۷/۱۵		تصویب برنامه درسی	٪۴۰
			AP5: اخذ مجوز دوره کارشناسی ارشد هوشبری		دکتر شیدفر - صمدی - صدیق معروفی		۹۶/۱/۱۵	۹۶/۷/۱۵		صدور مجوز ایجاد دوره	٪۶۰
			AP7: فراهم نمودن فضای فیزیکی، تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز		دکتر شیدفر		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		فراهم نمودن درخواست های گروه های آموزشی به میزان	٪۵۰
			AP8: تأمین نیروی انسانی مورد نیاز برای رشته های موجود و راه اندازی رشته های جدید در دانشکده		دکتر شیدفر		۹۶/۱/۱۵	۹۶/۱۲/۱۵		تأمین ٪۷۰ نیاز نیروی انسانی گروه های آموزشی	٪۶۰
			AP9: پیگیری تدوین برنامه درسی برای ایجاد رشته مدیریت آزمایشگاه		دکتر شیدفر - دکتر غروی - دکتر صمدی		۹۶/۱/۱۵	۹۶/۱۲/۱۵		تصویب برنامه درسی	٪۲۰

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت آموزشی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه بایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
		توسعه نظارت و ارزشیابی فعالیتهای آموزشی دانشکده	AP1: توانمندسازی اعضای هیأت علمی در ارتباط با برنامه ریزی آموزشی با برگزاری کارگاههای آموزشی	آموزشی	کمیته ارزشیابی دانشکده	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹	دانشکده - دانشگاه	برگزاری حداقل دو دوره کارگاه	٪۱۰۰
	AP2: مشارکت دادن افراد مجرب دانشکده در ارزیابی و ارزشیابی فعالیت های آموزشی		۹۵/۷/۱				۹۶/۱۲/۲۹	تشکیل کمیته پایش دانشکده		٪۱۰۰	
	AP3: تأکید بر نظارت و ارزشیابی مدیران گروههای آموزشی بر فرآیند فعالیتهای آموزشی در طول دوره تحصیلی		۹۵/۷/۱				۹۶/۱۲/۲۹	تشکیل حداقل دو جلسه توجیهی با مدیران گروههای آموزشی		٪۱۰۰	
	AP4: بکارگیری نتایج حاصل از ارزشیابی فعالیتهای آموزشی اعضاء هیأت علمی در جهت بهبود وضعیت		۹۵/۷/۱				۹۶/۱۲/۲۹	اعمال نتایج ارزشیابی در عقد قرارداد سال جدید اعضاء هیئت علمی پیمانی و قراردادی، ترفیع سالانه و حق تمام وقتی		٪۱۰۰	
	AP5: تداوم استفاده از نرم افزار تحلیل آزمون و ارتباط با آزمون های چهارگزینه ای دانشکده و ارائه بازخورد به اعضاء هیئت علمی		۹۵/۷/۱				۹۶/۱۱/۱۵	تحلیل ۱۰ مورد از آزمون های اعضاء هیئت علمی		٪۱۰۰	
	AP6: تعیین فرآیندهای آموزشی دانشکده		۹۵/۷/۱				۹۶/۱۱/۱۵	بررسی دقت، سرعت و کارایی فرآیندها توسط بازخورد از آموزش و گروههای آموزشی		٪۷۰	

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت آموزشی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
		ارتقاء کیفیت آموزش دانشجویان	AP1: نظارت و کنترل بر روند کارآموزی های دانشجویان در بیمارستانهای تابعه	آموزشی	مدیران گروه های آموزشی	دانشکده - دانشگاه	۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹	دانشکده - دانشگاه	رضایت مندی ۷۰٪ از دانشجویان و اعضای هیأت علمی	۸۰٪
			AP2: بکارگیری سیستم تشویق اعضاء هیئت علمی و دانشجویان		دکتر صمدی دکتر شیدفر		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		رضایت مندی ۷۰٪ درصد از اعضای هیأت علمی و دانشجویان از نحوه اجرای سیستم تشویق و تنبیه	نظرسنجی انجام نگرفته است
			AP3: تشویق و ترغیب تعدادی از اساتید طرح درس ارائه نموده اند		دکتر شیدفر		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		۱۰۰ درصد اعضای هیأت علمی طرح درس خود را به معاونت آموزشی دانشکده ارائه نمایند.	۸۰ درصد
			AP5: فراهم نمودن امکانات آموزشی و کمک آموزشی		دکتر شیدفر		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		۷۰ درصد نیازهای مورد درخواست تأمین گردد	۷۰ درصد
			AP6: فراهم نمودن کتب تخصصی مورد نیاز		دکتر صفا		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		همه موارد مورد نیاز خریداری گردد	۶۰ درصد
			AP7: مقایسه شاخصهای ارتقاء کیفی سطح آموزش دانشکده و انطباق آن با شاخص های مطلوب		دکتر صمدی		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		انطباق ۷۰ درصد سطح کیفی آموزش دانشکده با شاخص های مطلوب	نظرسنجی انجام نگرفته است
			AP8: جلب مشارکت اعضاء هیئت علمی جهت طراحی فرآیندهای آموزشی جهت جشنواره های آموزشی		دکتر صمدی		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		کلیه اعضاء هیأت علمی در جشنواره های آموزشی فرآیندهای آموزشش ارائه نمایند	۳۰ درصد
			AP9: توجه به سلامت جسمی، روانی، روحی و اعضاء هیأت علمی و دانشجویان		دکتر صمدی خانم حنائی		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		معاینات دوره ای توسط مرکز بهداشت	۲۰ درصد

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت آموزشی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۵-۹۶

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
۴	معاونت آموزشی	کشف و هدایت استعدادها در خشان	AP1: تقویت کمیته استعدادهای درخشان دانشجویان	آموزشی	معاون آموزشی	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹	دانشکده - دانشگاه	تشکیل کمیته مشتمل بر ۷ نفر عضو هیأت علمی	۱۰۰ درصد
			AP2: شناسایی و تهیه فهرست اسامی دانشجویان ممتاز و نخبه		کمیته استعدادهای درخشان دانشجویی		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		ارائه فهرست مورد نظر به دانشگاه	۱۰۰ درصد
			AP3: تهیه کتب، رسانه و نرم افزارهای آموزشی مورد نیاز دانشجویان		کمیته استعدادهای درخشان دانشجویی		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		تهیه ۷۰ درصد کتب و نرم افزارهای مورد نیاز دانشجویان	۴۰ درصد
			AP4: حمایت مادی و معنوی دانشجویان با استعدادهای درخشان در چارچوب آئین نامه ها و قوانین موجود		کمیته استعدادهای درخشان دانشجویی		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		رضایت مندی ۷۰ درصد از دانشجویان	نظرسنجی انجام نگرفته است
			AP5: برگزاری جلسات کمیته استعدادهای درخشان دانشجویان به طور منظم		دبیر کمیته استعدادهای درخشان دانشجویی - دکتر صفا		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		برگزاری حداقل یک جلسه در ماه	۱۰۰ درصد
			AP6: استفاده از نخبگان علوم پزشکی در جلسات با دانشجویان با استعدادهای درخشان		کمیته استعدادهای درخشان دانشجویی		۹۵/۷/۱	۹۶/۱۲/۲۹		دعوت از حداقل دو نخبه علوم پزشکی و شرکت آنان در جلسات با حضور دانشجویان در طول سال تحصیلی	۱۰۰ درصد
			AP7: برگزاری کارگاه آموزشی و پژوهشی در جهت ارتقاء علمی دانشجویان		کمیته استعدادهای درخشان دانشجویی		۸۶/۶/۳۰	۸۶/۱۱/۳۰		برگزاری حداقل ۲ کارگاه در طول سال تحصیلی	۱۰۰ درصد

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت آموزشی دانشکده پیراپزشکی در شش ماهه دوم (سال ۹۳)

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
	معاونت آموزشی	توسعه تبادل علمی فی مابین دانشکده و بخش صنعت	AP1: ارائه طرح‌های آموزشی مابین دانشگاه و صنعت	آموزشی	دکتر صفا دکتر شیدفر	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۷/۱۵	۹۶/۱۲/۲۹	دانشگاه - خارج از دانشگاه	ارائه پروپوزال یک طرح آموزشی و تصویب آن تا پایان نیمسال اول سال تحصیلی ۹۵-۹۶	۵۰ درصد
			AP2: توجه به تعاملات برون بخشی با تأکید بر گسترش ارتباط بین المللی در خصوص تربیت دانشجو		دکتر صمدی دکتر صفا دکتر شیدفر		۹۵/۷/۱۵	۹۶/۱۲/۲۹		مکاتبه با بخش های علمی خارج دانشگاه و یا دانشگاههای معتبر بین المللی در منطقه خاورمیانه	۱۰ درصد

برنامه استراتژی و عملکرد معاونت آموزشی دانشکده پیراپزشکی در شش ماهه دوم (سال ۹۳)

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
	معاونت آموزشی	توسعه تبادل علمی فی مابین دانشکده با سایر مجامع علمی	AP1: دعوت از اساتید و صاحب نظران دانشگاهی داخل و خارج در ارتباط با رشته تغذیه سلولی و مولکولی	آموزشی	دکتر نوبخت دکتر فرج اللهی دکتریزدانیپرست	دانشکده پیراپزشکی	۸۶/۱/۱۵	۸۶/۶/۳۰	دانشکده، دانشگاه و خارج از دانشگاه	دعوت از اساتید حداقل ۲ دانشگاه داخلی و یک دانشگاه خارجی	۵۰ درصد
		داخل و خارج از کشور	AP2: تشکیل کمیته های تدوین برنامه های آموزشی رشته تغذیه سلولی و مولکولی به طور مشترک با دانشگاه های داخل		دکتر نوبخت دکتر فرج اللهی دکتریزدانیپرست		۸۶/۱/۱۵	۸۶/۱۰/۳۰		تشکیل کمیته و شرکت دادن حداقل ۲ دانشگاه معتبر	۵۰ درصد

برنامه استراتژیک و عملکرد معاونت پژوهشی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
۱	معاونت پژوهشی	توسعه تولید علم	AP1: تکمیل فرآیند های مربوط به پژوهش در دانشکده	پژوهشی و فناوری	معاونت پژوهشی	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۷/۱۵	۹۶/۶/۱۵	دانشکده - دانشگاه	تولید مستندات مربوطه	۷۰ درصد
			۹۵/۷/۱۵				۹۶/۱۲/۱۵	شرکت تمامی اعضای هیأت علمی داوطلب حداقل در ۲ کارگاه پژوهشی		۵۰ درصد	
			رنگ ۱- ۹۵				رنگ ۴- ۹۶	تعداد طرح های مصوب در شورای پژوهشی دانشگاه انطباق پیشرفت طرح های تحقیقاتی با جدول کانت		تا پیش از رنگ ۹۵-۴ ۴۵ درصد (بدلیل کمبود منابع مالی در سال ۹۵)	

برنامه استراتژیک و عملکرد معاونت پژوهشی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
۱	معاونت پژوهشی	توسعه تولید علم	AP4: تدوین اولویت های پژوهشی مبتنی بر نیازهای جامعه و اسناد بالادستی	پژوهشی و فناوری	معاونت پژوهشی	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۲/۱	۹۶/۱۲/۱۵	دانشکده - دانشگاه	میزان انطباق اولویت های پژوهشی ارائه شده با سرفصل اولویت های پژوهشی ابلاغی در اسناد بالادستی	۵۰ درصد
			۹۵/۲/۱۵				۹۶/۴/۱۵	مستندات موجود در پرونده پژوهشی اعضای هیأت علمی به تفکیک		۷۰ درصد	
			۹۵/۲/۱۵				۹۶/۱۲/۱۵	قدردانی از ۲ نفر اعضای هیأت علمی دانشکده		۵۰ درصد	

برنامه استراتژیک و عملکرد معاونت پژوهشی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی اهداف
		توسعه و تقویت کمیته پژوهشی دانشجویی در دانشکده	AP1: تخصیص فضای مناسب برای استقرار کمیته پژوهشی دانشجویی	پژوهشی و فناوری	معاونت پژوهشی	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۱/۱۵	۹۶/۳/۳۱	دانشکده - دانشگاه	وجود فضای مناسب و شایسته کمیته تحقیقات در part B دانشکده	۱۰۰ درصد
			AP2: عضوگیری کمیته پژوهشی دانشجویان				۹۵/۱/۱۵	۹۶/۳/۳۱		ثبت نام دانشجویان علاقمند	۵۰ درصد
			AP3: انتخاب حداقل یک نفر از گروه های آموزشی دانشکده در کمیته (حداقل یک نماینده از هر گروه آموزشی)				۹۵/۱/۱۵	—		حضور یک نفر نماینده از هر گروه آموزشی در کمیته	۱۰۰ درصد
			AP4: انتخاب یکی از اعضای هیأت علمی دانشکده به عنوان سرپرست کمیته پژوهشی دانشجویی				۹۳/۲/۱	-		صدور ابلاغ برای سرپرست کمیته پژوهشی دانشجویی توسط معاونت پژوهشی	۱۰۰ درصد
			AP5: بررسی نیازهای پژوهشی دانشجویان در کمیته پژوهشی دانشجویی				۹۵/۲/۲۰	۹۶/۱۲/۱۵		وجود فهرست نیازهای پژوهشی دانشجویان	۵۰ درصد
			AP6: برگزاری کارگاه های روش تحقیق، جست و جو در مقالات علمی				۹۵/۱۰/۱	۹۶/۱۲/۲۹		برگزاری ۲ مورد کارگاه	۳۰ درصد
			AP7: کار با حیوانات آزمایشگاهی				۹۵/۱۰/۱	۹۶/۱۲/۲۹		برگزاری ۲ مورد کارگاه	۳۰ درصد
			AP8: تدوین پروپوزال، نگارش مقالات علمی				۹۵/۱۰/۱	۹۶/۱۲/۲۹		برگزاری ۲ مورد کارگاه	۳۰ درصد
			AP9: ارائه نتایج تحقیقات در همایش های علمی				۹۵/۱۰/۱	۹۶/۱۲/۲۹		برگزاری ۲ مورد کارگاه	۳۰ درصد

برنامه استراتژیک و عملکرد معاونت پژوهشی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
	معاونت پژوهشی	توسعه و تقویت کمیته پژوهشی دانشجویی در دانشکده	AP7: تخصیص منابع مالی به طور مناسب برای پروپوزال های دانشجویی از طریق معاونت پژوهشی دانشگاه	پژوهشی و فناوری	معاونت پژوهشی	دانشکده پیراپزشکی	رنک ۱-۹۵	رنک ۴-۹۶	دانشکده - دانشگاه	رضایت مندی مجریان طرح های تحقیقاتی دانشجویی	۲۵ درصد
			AP8: تدوین فهرست اولویت های پژوهشی دانشجویی بر اساس رشته تحصیلی آنها				۹۵/۵/۱۵	۹۶/۱۲/۱۵		وجود مستندات مکتوب (کمیته پژوهشی دانشجویی)	۷۰ درصد
			AP9: فراهم نمودن تجهیزات نرم افزاری و سخت افزاری برای فعالیت های پژوهشی دانشجویی				۹۵/۱۲/۱۵	۹۶/۱۲/۲۹		فراهم نمودن ۷۰ درصد درخواست های دانشجویان کمیته پژوهشی	۱۰۰ درصد

برنامه استراتژیک و عملکرد معاونت پژوهشی دانشکده پیراپزشکی در سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵

ردیف	نام واحد ستادی	استراتژی	هدف عینی	نوع فعالیت	مسئول اجرا	مکان اجرا	زمان شروع	زمان خاتمه	دامنه فعالیت	شیوه پایش و ارزشیابی	میزان دستیابی به اهداف
	معاونت پژوهشی	توسعه تحقیقات کاربردی مبتنی بر نیاز جامعه در زمینه سلامت	AP1: معرفی و اطلاع رسانی در مورد قابلیت ها و توانایی های پژوهشی اعضای هیأت علمی در زمینه همکاری با بخش صنعت	پژوهشی و فناوری	معاونت پژوهشی	دانشکده پیراپزشکی	۹۵/۱/۱۵	۹۶/۱۲/۱۵	دانشکده - دانشگاه	مستندات مرتبط	۱۰ درصد
			۹۵/۷/۱				۹۶/۱۲/۲۹	مستندات مرتبط		۱۰ درصد	
			۹۳/۷/۱				-	وجود دفتر وجود یک نفر عضو هیأت علمی به عنوان مسئول دفتر ارتباط دانشگاه با صنعت		۱۰۰ درصد	
			۹۵/۱/۱۵				۹۶/۱۲/۱۵	تشکیل حداقل دو جلسه در سال به همراه صورت جلسات مرتبط		۵ درصد	