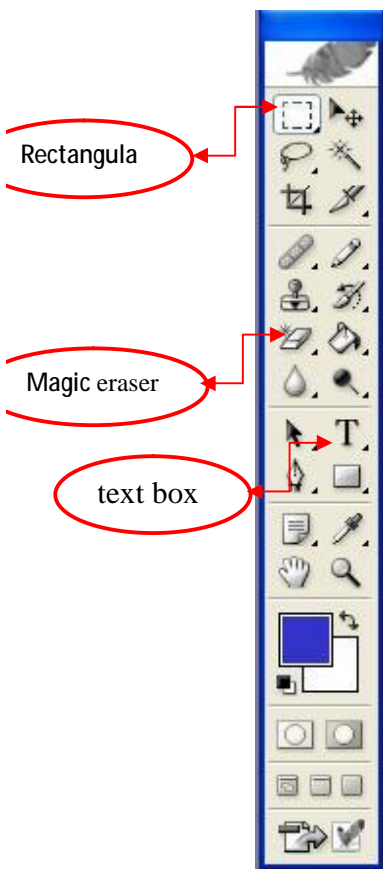
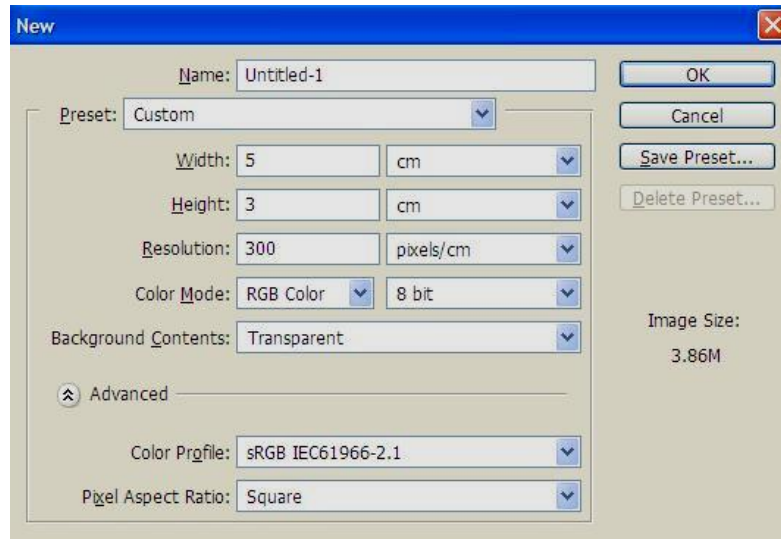


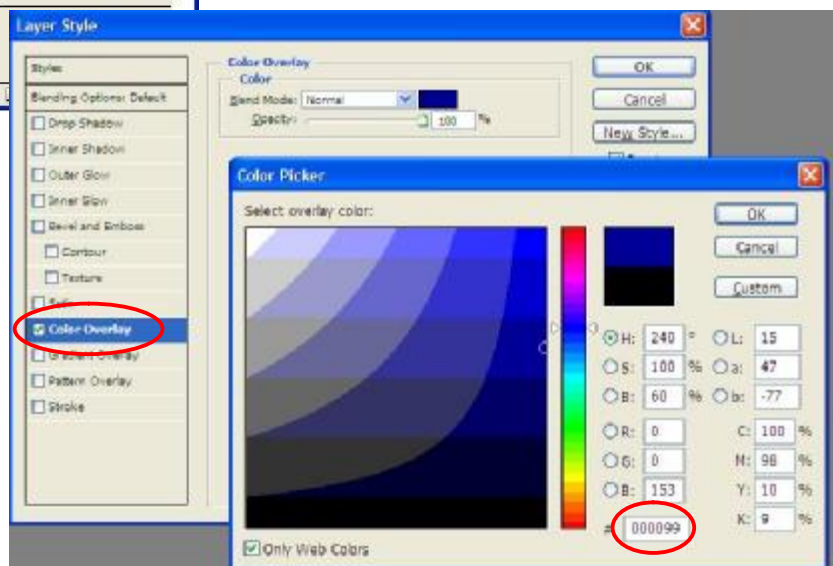
ابتدا در نوار بالا از گزینه File روی گزینه New کلیک کنید تا صفحه ای جدید با اندازه های زیر ایجاد شود:



سپس فایل امضاء را باز کرده و با استفاده از ابزار Rectangular امضا سلکت میکنیم و روی صفحه ی جدید امضا را منتقل می کنیم. برای تنظیم امضا در اندازه و شکل مناسب با استفاده از کلید **ctrl+t** آن را به حالت انتخاب درآورده و با نگه داشتن کلید **shift** اندازه آن را تغییر می دهیم و بعد بوسیله ی گزینه Magic eraser قسمت های خالی امضاء را پاک می کنیم.



برای تغییر رنگ امضاء از نوار ابزار سمت راست برنامه روی پنجره ی Layer دابل کلیک می کنیم ، روی گزینه color overlay کلیک می کنیم. برای انتخاب رنگ امضاء کد رنگ قرمز را 10، سبز 24 و آبی را 160 انتخاب می کنیم.



یک لایه جدید ایجاد می کنیم. بوسیله text box اسم و عنوان صاحب امضا را تایپ می کنیم. فایل نهایی را در فرمت psd و png ذخیره می کنیم و برای استفاده در نرم افزار دیدگاه از فایل با فرمت png استفاده میکنیم.